



PROTOKOLL

zur zweiten Vorstandssitzung im Schuljahr 2023/2024 des Schulverein Frohmestraße e.V. am Donnerstag, den 02. November, um 19.00 Uhr, in der Osteria Davino, Heidlohstraße 20, 22459 Hamburg.

Anwesend sind: Amy Geisler (AG), Stefanie Kilpert (SK), Janine Hecht (JH), Cynthia Wester (CW), Nina Weise (NW)

Entschuldigt fehlen: Lisa Lüdemann (LL), Jessica Vilar (JV), Alexander Reich (AR), Heike Mattusch (HM)

Die Beschlussfähigkeit der Vorstandssitzung wurde durch die teilnehmenden Mitglieder anerkannt und bestätigt.

TOP	TITEL	INHALT
1	Begrüßung	Amy Geisler begrüßt die Anwesenden zu der Sitzung.
2	Genehmigung der Tagesordnung und Ergänzungen	Die Tagesordnung wird genehmigt. Es gibt keine weiteren Punkte.
3	Genehmigung der Protokolle vom 31.01.2023, 01.03.2023, 05.07.2023 und 08.09.2023	Die Protokolle der Vorstandssitzungen vom 31.01.2023, 01.03.2023, 05.07.2023 und der letzten Sitzung 08.09.2023 werden einstimmig genehmigt. Zusätzlich wird auch das Protokoll von der Mitgliederversammlung vom 28.09.2023 genehmigt.
4	Bericht der Vorsitzenden	<p>a. Mitgliederversammlung vom 28.09.2023: Satzungsänderung. Eintragung über den Notar ins Vereinsregister muss noch erfolgen, neuer Vorstand</p> <p>b. Flyer Neudruck und Roll Up: Eine Idee ist das Schulgebäude stilisiert auf die Frontseite, evt. mit dem Baum vom Logo der Schule kombiniert. Die Farbreihenfolge soll geändert werden. Dazu soll ein QR Code aufgenommen werden, der auf die Website umleitet</p> <p>c. Website neu gestalten: Es gibt zu viele Umleitungen, die Informationen sind nur über mehrere Klicks zu erreichen. Die Website der Wichernschule ist ein gutes Beispiel für eine Vereinfachung. Es soll erkundet werden, ob die Digitalstrategie Hamburgs als Möglichkeit für eine Finanzierung einer neuen Website funktionieren kann? Kann es einen Aufruf an der Schule geben, um herauszufinden, ob es eine Person an der Schule gibt, die beraten könnten.</p> <p>Frage an Alexander Reich: Kann der Schulverein das Passwort für die Website haben, damit wir die Seite des Schulvereins aufräumen können? Cynthia Wester würde die Vereinfachung der Seite für den Schulverein übernehmen.</p>
5	Bericht der Schatzmeisterin	a. 58 Mitglieder sind gegangen mit den letzten 4. Klassen, 38 Mitglieder sind gekommen.



		<p>b. Die Kinder, die in der VSK als Mitglieder in den Schulverein eingetreten sind, werden angeschrieben, ob sie weiterhin im Schulverein Mitglied sein möchten. Da nicht garantiert werden kann, dass diese Kinder übernommen werden an die Schule, kann die Übernahme nicht automatisch erfolgen.</p> <p>c. Budget ist ungefähr 6.000 € pro Jahr.</p> <p>d. Steuererklärung ist in der Vorbereitung. Es kamen Nachfragen des Steuerberaters Sebastian Weise. Evt. müssen noch Jahresberichte nachgeschrieben werden für die jeweiligen einzureichenden Jahre.</p>
6	Beantragte Finanzierung	<p>a. VSKa und VSKb: Tablett zum Malen für die Kinder: Einer Anschaffung von insgesamt 50 Tablett wird einstimmig zugestimmt. Die Kosten werden vom Schulverein vollständig übernommen. Eine Absprache, wie und wann die Übergabe erfolgt, wird zwischen Ms Chrissy und AG erfolgen.</p> <p>b. Anschaffung eines Kickers für die GBS aus den Mitteln des GBS Sommerfestes: Einstimmig angenommen.</p>
7	Nachbesprechung und Organisation von Veranstaltungen	<p>- Schulfest mit Flohmarkt am Sonntag, den 24.09.2023</p> <p>a. Schulfest (Patrick mit Pulled Pork, Würstchen, Marek (Tischlerei), siehe Notizen)</p> <p>b. Flohmarkt: Gebühr per Überweisung, dann ist das nicht über das Schulbüro und eine Zahlung wird vorher gesichert. Das Schulbüro schreibt eine E-Mail mit den Kontodetails an die Personen, die einen Stand haben wollen, und setzen den Schulverein in cc.</p> <p>c. Kuchen muss abgehakt werden, da einige Personen keinen Kuchen abgeliefert haben: 12 € pro Stand plus Kuchen, sollte kein Kuchen abgegeben werden, kostet der Stand 40 €. Überweisung der Gebühr auf das Konto des Schulvereins. In Ausnahmefällen möglich, dass die Gebühr und der Kuchen am Tag des Festes abgegeben werden. Eine Liste mit der Standvergabe geht an den Schulverein, um die abgegebenen Kuchen abzuhaken und Zahlungseingänge zu überprüfen. Anmeldung bis Montag vorher.</p> <p>d. Wie können wir mehr Personen bekommen, die helfen an den Ständen? Es soll einen Zettel in die Ranzenpost gegeben werden, wer mithilft beim Schulfest per Abreißzettel wie Beispiel von SK rumgeschickt. Es sollten auf jeden Fall zwei Elternteile pro Klasse die Standbesetzung mit betreuen. Die Ansprache der Eltern soll schon im Juni 2024 erfolgen, so dass vor den Sommerferien feststeht, wer wann wie hilft. Der verkaufsoffene Sonntag im September findet statt am 29.09.2024.</p> <p>- Treppenhaussingen am letzten Schultag, 21.12.2023: NW und AG übernehmen die Betreuung. Es soll alkoholfreier Punsch ausgeschrieben werden. Es soll ein Flyer vom Schulverein über den neuen Verteiler des Schulbüros an alle Sorgeberechtigten mit einer Ankündigung für das Treppenhaussingen geben, um dem Schulverein Aufmerksamkeit zu verschaffen.</p> <p>- Einschulungscafé: Die ersten Klassen Elternteile sollen im kommenden Einschulungsjahr das Elterncafé betreuen. Dazu wird ein Brief im Juni verfasst.</p> <p>- Termine für die Vorstandssitzungen für das Schuljahr 2023/24:</p>



		<p>Donnerstag, der 11.01.2024, 20 Uhr, digital über Zoom (CW lädt ein)</p> <p>Donnerstag, der 07.03.2024, 19 Uhr, in Präsenz</p> <p>Donnerstag, der 27.06.2024, 19 Uhr, in Präsenz</p>
8	Sonstiges	<ul style="list-style-type: none"> - Nina Weise setzt sich mit Marek in Verbindung für ein Aufsteller aus Holz mit Schulverein Frohmestraße e.V. als Schriftzug. Von weitem erkennbar, damit das Erscheinungsbild des Schulvereins bei Veranstaltungen gestärkt wird. - Weihnachten Deko: Hülse neben der Mensa für einen Weihnachtsbaum. SK schreibt die Stiftung Deutscher Wald an, um einen Tannenbaum gesponsert zu bekommen. SK fragt bei Alexander Reich einmal nach, wie es mit dem Setzen der Hülse auf dem Grantplatz aussieht. AG spricht das Herz von Schnelsen an, wie oder ob die Tannenbäume auf der Straße aufgestellt werden können bzw. wer dafür verantwortlich ist. - Einschulungsbox: verschoben auf kommende Sitzung. - Investitionen in Equipment für die Kinder: verschoben auf nächste Sitzung. - Obstbäume für den Schulgarten: Eine Idee ist, den neuen ersten Klassen einen Obstbaum schenken, der dann gemeinsam eingepflanzt wird. Diese Idee soll auf der nächsten Sitzung weiter diskutiert werden. - Belegprüfung: wie sollen Belege aufbereitet werden? SK und NW machen einen Vorschlag zur kommenden Sitzung - Abrechnung Schul-T-shirts: AG spricht Barbara Coopmeiners an wegen eines Termins, um die Abrechnung und die Gestaltung der T-Shirts und Pullis zu besprechen. Nina Weise kommt mit. - Vereinssoftware: SK und CW machen sich schlau und stellen das bei der kommenden Vorstandssitzung vor. Nina Weise fragt auch noch einmal Sebastian Weise nach Möglichkeiten. Die Software Webling liegt z.B. mit 250 Mitgliedern bei 16,50 €/Monat.

Hamburg, den 02. November 2023

Erstellt durch: Amy Geisler